**ЗВІТ КЕРІВНИКА**

**ШЕПЕТІВСЬКОГО ДОШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО**

 **ЗАКЛАДУ (ЯСЕЛ-САДКА) №6 «БІЛОЧКА»**

 **ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ ЗА 2018-2019 Н.Р.**

**РУДНЄВОЇ ВАЛЕРІЇ ВІКТОРІВНИ**

Даний звіт зроблений на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 р. № 178, «Положення про порядок звітування керівників дошкільних загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю».

**Мета:** подальше утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності завідувача.

**Завдання звітування:**

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління дошкільним навчальним закладом.

2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління дошкільним навчальним закладом.

Шепетівський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №6 «Білочка» Хмельницької області знаходиться за адресою: 30400, Хмельницька обл., м.Шепетівка, провулок Героїв Небесної Сотні, 30-А, телефон 4-04-61, E-mail: dnz6\_sh@i.ua

ПІБ завідувача - Руднєва Валерія Вікторівна;

Державна атестація - 06 березня 2015 року;

Кількість вихованців -140;

Всього працівників -35

Працює з 26 лютого 1977р., розрахований на 6 груп - 99 місць. Режим роботи Шепетівського ДНЗ №6: п’ятиденний з 08.00 до 17.00, працюють чергові групи з 07.00. до 19.00. Мова навчання – українська.

Протягом 2018/2019 навчального року Шепетівський ДНЗ №6 «Білочка» працював за Базовим компонентом /нова редакція/ дошкільної освіти, програмами розвитку дитини дошкільного віку: «Впевнений старт», «Українське дошкілля»,відповідно до власного Статуту та річного плану роботи.

Дошкільний навчальний заклад має необхідні умови для вирішення загально - освітніх, фізкультурно-оздоровчих заходів. Групи оснащені іграшками згідно типового переліку, постійно оновлюється розвивально -ігрове середовище.

Впродовж 2018/2019 навчального року в закладі функціонувало 6 груп:

1 група раннього віку, 2-ІІ молодша група, 1-середня група, 2-старші групи.

У порівнянні з минулими роками кількість дітей по мережі дещо зменшилась.

Педагогічний процес у ДНЗ забезпечують кваліфіковані спеціалісти. Дошкільний навчальний заклад повністю укомплектований педагогічними кадрами: 1 завідувач, 1 вихователь-методист, 1 музичний керівник, 1 практичний психолог, 10 вихователів. За наслідками атестації педагоги ДНЗ мають такі кваліфікаційні категорії: спеціалістів вищої категорії — 4 педагоги, I категорії — 1 педагог, II категорії — 3 педагоги, спеціалістів - 6 педагогів, педагогічне звання «вихователь-методист» мають 3 педагоги.

**ХАРЧУВАННЯ ДІТЕЙ**

Організація харчування дітей в дошкільному навчальному закладі, здійснювалася згідно Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої Наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров’я України 17.04.2006 за №298/227.

Вартість харчування дітей в дошкільному навчальному закладі у 2018/2019 навчальному році встановлено 16,03 грн. для дітей, які відвідують ясла, і 20,12 грн. для дітей, які відвідують дошкільні групи. Батьки вносять плату за харчування у розмірі 60 відсотків від вартості харчування за день (рішення виконкому №10 від 22.01.2016р.).

Звільнені від оплати за харчування діти, батько яких приймає участь у АТО, малозабезпечені сім’ї і мають підтверджуючі документи.

Харчоблок має необхідне приміщення, забезпечений проточною гарячою та холодною водою, оснащений необхідним технологічним обладнанням, яке знаходиться в робочому стані. Виконувалися вимоги щодо дотримання санітарно-гігієнічного режиму. Була придбана необхідна кількість миючих, дезінфікуючих засобів,спецодягу, кухонного інвентарю за рахунок бюджетних та позабюджетних коштів

**РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ**

**ЩОДО УКРІПЛЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ**

Протягом 2018/2019 навчального року активно працювала Рада закладу. Члени Ради закладу систематично були присутні на педагогічних радах, організовували роботу з громадськістю щодо залучення позабюджетних коштів та раціонального їх використання. Рада закладу вела активну діяльність щодо залучення батьків до благоустрою території дошкільного закладу, проведенню ремонтних робіт. Впродовж 2018/2019 навчального року поліпшення матеріально-технічної бази відбувалося за рахунок бюджетних коштів, благодійних внесків батьків, спонсорів.

Всього витрачено коштів на підготовку закладу 101776,00 грн.;

 з них бюджетних 23022,00 грн.;

 позабюджетних 78754 ,00 грн.;

 з них: спецрахунок закладу 2449,00 грн.;

 спонсорська допомога 76305 ,00грн.;

 Використано коштів на поточний ремонт за період з 01.09.2018 по 01.08.2019:

 - бюджетних 5549,00 грн.

 - позабюджетних \_ - грн.

 з них: спецрахунок закладу -2448,65 грн.

 спонсорська допомога \_6300 грн.

 заборгованість - грн.

 Використано коштів на капітальний ремонт за період з 01.09.2019 по 01.08.2019

 - бюджетних - грн.

 - позабюджетних \_ - грн.

 з них: спецрахунок закладу - грн.

 спонсорська допомога - грн.

Капітального ремонту в закладі не проводилось.

 За бюджетні кошти зроблено ремонти оргтехніки і побутової техніки -2500,00грн.; придбано:

прінтер HP- 1 шт. (2900),блоки живлення -2шт. (2100)використано всього бюджетних коштів 5000 грн., придбано постільну білизну на суму -6500 грн., (25 комплектів),електром’ясорубку-4199грн.

Також бюджетні кошти використовувались на певні заходи, а саме:

Ремонт прінтера, ремонт комп’ютера - 2500,00 грн.

* Запчастини до електроплити- 1504,50 грн.
* Ремонт пральної машини – 3500,00
* Перезарядка вогнегасників -567,00 грн.
* Навчання з ЦЗ– 480,00 грн.
* Вимір опору ізоляції -1448,98.
* Поточний ремонт котельні- 788,18
* Послуги фірми «Стражнік» - 8550 грн.
* Ремонт блока управління газовим клапаном – 650 грн.
* Обслуговування газової котельні – 11429 грн.
* Випробування пожежного гідранта- 985, 53 грн.

За бюджетні кошти придбано:

* Миючі засоби – 1406,00 грн.
* Канцтовари – 3766,00 грн.
* Дератизація – 1445,00 грн.
* Дезинфекція – 1500 грн.
* Придбання періодичних довідкових фахових інформаційних видань – 6442,62 грн.
* Фарба 5549,00 грн.
* Посуд -1295,50
* Лабораторні дослідження- 1467,02 грн.

 Залучення додаткових джерел фінансування здійснювалося згідно Статуту, яким було передбачено отримання коштів батьків або осіб, які їх замінюють: добровільні пожертвування і цільові внески фізичних та юридичних осіб, інші кошти не заборонені законом. Відповідно до закону України про «Благодійництво та благодійні організації»таз метою сприяння розвитку Шепетівського ЗДО №6 «Білочка», згідно з рішенням батьківських зборів було придбано та подаровано батьками вихованців іграшки, спортивний інвентар, миючі засоби,господарські товари, постільну білизну, ТЗН.

 Поступили на спецфонд закладу благодійні внески за 2018-2019 у сумі 3000 гривень, які було використано на поточний ремонт закладу та благоустрій території.

Наші спонсори (перелік спонсорів, вид допомоги, на яку суму).

ПП Каплан І.- 1000 грн (щебінь),

Семенюк І.І. -700грн.(гойдалка дитяча),

Середня група «Ромашка»-10377,0 грн. (канцтовари, миючі засоби, дидактичні посібники);

Старша група»Волошка»-8670,0грн. (телевізор, канцтовари, миючі засоби);

Старша група «Соняшник»-700,0 грн .+ прінтер -5000 грн. (канцтовари, миючі засоби);

ІІ молодша група «Мак»-8279,0 грн. (канцтовари, миючі засоби, іграшки, постіль)

І молодша група «Полуничка»-8313,0 грн. (канцтовари, миючі засоби, іграшки, дидактичні матеріали);

ІІ молодша група «Фіалка»-5761,0 грн. . (канцтовари, миючі засоби, іграшки, постіль)

 Спонсорами було подаровано: 1 дитячу гойдалку - 700 грн. (Семенюк І.І.), подаровано дитячі іграшки -700 грн.(міська рада).

 За спонсорські кошти було придбано ТЗН: телевізор Romsat -1 шт (4400), прінтер Epson-1шт. (5000), придбано меблі(Стінка меблева 1 шт-950 грн)., постільну білизну (110 комплектів)- 15750 грн., костюми до свят -3 шт. 500грн., тюль 144м. -5440грн., штори -900грн., килим 1шт. 2500грн., інвентар для роботи -150грн., спец. Взуття для кухарів – 320 грн.

 Також за спонсорські кошти було облаштовано підлогу дитячих павільйонів на двох майданчиках (цемент,щебінь), зроблено поточний ремонт у музичному залі ( поклейка шпалер на суму-3600грн.),

демонтовано труби тепломережі на суму 1000 грн.

**ПІДСУМКИ**

Підводячи підсумки минулого навчального року, можна стверджувати, що робота з дітьми велась систематично, цілеспрямовано, комплексно, з урахуванням вікових можливостей дітей та відповідно до вимог Базового компоненту. Спільна та чітка робота батьківської громади дала можливість збагатити та модернізувати матеріально- технічну базу закладу. І, як результат, за цей період в закладі створено сучасне розвивальне середовище, модернізована територія закладу, зміцнена матеріальна база закладу, що забезпечило комфорт для навчання, виховання та розвитку дітей.

Але є труднощі, які необхідно вирішувати це: капітальний ремонт туалетних кімнат, заміна водопровідних труб, просочення горища, вкладання асфальтованого покриття.

Щиро дякуємо за розуміння і підтримку нашого закладу!

Сподіваюсь на подальшу співпрацю з колективом, батьками, міською радою

Дякую за увагу!

Управління освіти Шепетівської міської ради

Шепетівський дошкільний навчальний

заклад (ясла-садок) №6 «Білочка»

Хмельницької області

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ

27.08.2019

м. Шепетівка

Засідання загальних зборів працівників

Шепетівського дошкільного навчального

закладу (ясел-садка) №6 «Білочка»

 Хмельницької області

Голова комісії: Кротович Г.Ц., вихователь-методист ДНЗ №6

Секретар комісії: Федорів О.П.,каштелян ДНЗ №6

Члени комісії: Чорноус О.П., помічник вихователя

 Нечипорук І.В. , помічник вихователя

 Шевчук Л. Г., кухар

Присутні - 37 осіб (список на 1 арк. додано до протоколу).

Запрошені : Руднєва В.В.– завідувач Шепетівського ДНЗ №6 "Білочка"

 Шикерук В.Е. – голова батьківського комітету

 Полянских Т.М.-член батьківського комітету

 Скавінська О.К.- член батьківського комітету

 Швед О.А.- член батьківського комітету

 Талімончук Ю.В.- член батьківського комітету

 Ясищук Т.Б.- член батьківського комітету

 Фещина С.В.- член батьківського комітету

Порядок денний:

Звіт завідувача Руднєвої В.В. про аналіз роботи Шепетівського дошкільного навчального закладу ( ясел-садка) № 6 «Білочка» у 2018-2019н.р.

СЛУХАЛИ:

Руднєву В.В., завідувача Шепетівського ДНЗ, про виконання та аналіз роботи Шепетівського дошкільного навчального закладу (ясел-садка)№6 «Білочка» у 2018-2019н.р.

ВИСТУПИЛИ:

 1. Кротович Г.Ц. – вихователь-методист дошкільного навчального закладу.

"Прошу підтримати звіт завідуючої Руднєвої В.В. та підтримати виконання стратегічного плану розвитку дошкільного навчального закладу у 2019-2020 н.р."

2. Царук Л.М.– завгосп дошкільного навчального закладу.

"Я пропоную оцінити діяльність завідувача у 2018-2019н.р. позитивно. За цей період в дошкільному закладі придбано нові меблі, іграшки, нові тюлі. Заплановано ремонт дитячих майданчиків, приділялася увага протипожежним заходам. Для працівників дошкільного закладу покращені умови праці: достатнє тепло, постійна тепла вода, закуплюеться спецодяг.

3. Федорів О.П. – голова профспілки.

"Звіт завідувача дошкільного навчального закладу Руднєвої В.В. я рахую повністю відповідає її діяльності. І за період з 2018-2019н.р. в дошкільному навчальному закладі є зміни. І ці зміни на краще. Роботу завідувача пропоную оцінити позитивно".

4. Яворська М. – член батьківського комітету середньої групи, яка відзначила високий професійний рівень педколективу, досвідченість керівника в особі завідуючої. «Діти із задоволенням відвідують дошкільний заклад, група естетично оформлена, багато іграшок. Нас батьків радує стан харчування дітей, різноманітність страв в меню, постійно створюються комфортні умови для дітей».

5. Фещина С.В.– голова батьківського комітету групи.

"Зауважень до діяльності завідуючої з боку батьківського комітету немає. Всі кошти спрямовані на ремонт та забезпечення розвиваючого середовища закладу. Діяльність завідувача прошу визнати відповідно до положення шляхом голосування".

6. Чорноус О.П. – голова лічильної комісії, яка оголосила результати голосування. Роздано бюлетнів – 37, взяли участь в голосуванні - 37

СХВАЛЕНО ОДНОГОЛОСНО

УХВАЛИЛИ:

1. Звіт завідувача Руднєвої В.В. про виконання роботи дошкільного навчального закладу у 2018-2019 н.р. прийняти до відома.

2. Оцінити діяльність завідувача ДНЗ у 2018-2019 н.р. задовільно.

3. Завідувачу Руднєвій В.В. спільно з членами колективу продовжувати роботу закладу над виконанням стратегічного плану закладу до 1 вересня 2020 року.

Голова зборів Кротович Г.Ц.

Секретар Федорів О.П.

 Додаток 1

 протокол від 27.08.2019

1. Кротович Г.Ц., вихователь-методист ДНЗ №6

2.Федорів О.П.,каштелян ДНЗ №6

3.Чорноус О.П., помічник вихователя

4. Бачинська В.В., помічник вихователя

5. Шевчук Л. Г., кухар

6. Руднєва В.В.,завідувач Шепетівського ДНЗ №6 "Білочка"

7. Шикерук В.Е., голова батьківського комітету

 8. Равкіс О.А. практичний психолог

 9.Скавінська О.К., член батьківського комітету

 10.Швед О.Л., член батьківського комітету

 11. Талімончук Ю.В.- член батьківського комітету

 12. Полянських Т.М. - член батьківського комітету

 13.Фещина,член батьківського комітету

14. Шахрай І.А.,вихователь

15. Царук Л.М., завідувач господарства,

16. Шевчук Л.Г., кухар

17. Кондратюк Г.В., сестра медична старша

18. Швидкова В.М., головний бухгалтер

19. Семенюк С.В., вихователь

20. Гнатюк А.Д., вихователь

21. Матвійчук О.А., вихователь

22. Інжиєвська Л.Б., вихователь

23. Коберник В.В., вихователь

24. Царук І.Г., робітник з обслуговування

25. Гавриш І.О., бухгалтер

26. Поліщук М.А., праля

27. Ясищук Т.Б., член батьківського комітету

28. Богомолюк Г.В., вихователь

29. Селюк І.М., вихователь

30.Кешкентій Г.С., помічник вихователя

31. Чорноус О.П., помічник вихователя

32. Гунько Т.М., помічник вихователя

33. Лебідь Ю.В. музичний керівник

34.Дудка Л.М., підсобний робітник

35. Мшанецька Л.В, кухар

Управління освіти Шепетівської міської ради

Шепетівський дошкільний навчальний

заклад (ясла-садок) №6 «Білочка»

Хмельницької області

 ПРОТОКОЛ № 3

 27.08.2019

м. Шепетівка

Засідання загальних зборів працівників

Шепетівського дошкільного навчального

закладу (ясел-садка) №6 «Білочка»

 Хмельницької області

Голова комісії: Кротович Г.Ц., вихователь-методист ДНЗ №6

Секретар комісії: Федорів О.П.,каштелян ДНЗ №6

Члени комісії: Чорноус О.П., помічник вихователя

 Нечипорук І.В. , помічник вихователя

 Шевчук Л. Г., кухар

Присутні - 37 осіб (список на 1 арк. додано до протоколу).

Запрошені : Руднєва В.В.– завідувач Шепетівського ДНЗ №6 "Білочка"

 Шикерук В.Е. – голова батьківського комітету

 Полянских Т.М.-член батьківського комітету

 Скавінська О.К.- член батьківського комітету

 Швед О.А.- член батьківського комітету

 Талімончук Ю.В.- член батьківського комітету

 Ясищук Т.Б.- член батьківського комітету

 Фещина С.В.- член батьківського комітету

Порядок денний:

Звіт завідувача Руднєвої В.В. про аналіз роботи Шепетівського дошкільного навчального закладу ( ясел-садка) № 6 «Білочка» у 2018-2019н.р.

СЛУХАЛИ:

Руднєву В.В., завідувача Шепетівського ДНЗ, про виконання та аналіз роботи Шепетівського дошкільного навчального закладу (ясел-садка)№6 «Білочка» у 2018-2019н.р.

ВИСТУПИЛИ:

 1. Кротович Г.Ц. – вихователь-методист дошкільного навчального закладу.

"Прошу підтримати звіт завідуючої Руднєвої В.В. та підтримати виконання стратегічного плану розвитку дошкільного навчального закладу у 2019-2020 н.р."

2. Царук Л.М.– завгосп дошкільного навчального закладу.

"Я пропоную оцінити діяльність завідувача у 2018-2019н.р. позитивно. За цей період в дошкільному закладі придбано нові меблі, іграшки, нові тюлі. Заплановано ремонт дитячих майданчиків, приділялася увага протипожежним заходам. Для працівників дошкільного закладу покращені умови праці: достатнє тепло, постійна тепла вода, закуплюеться спецодяг.

3. Федорів О.П. – голова профспілки.

"Звіт завідувача дошкільного навчального закладу Руднєвої В.В. я рахую повністю відповідає її діяльності. І за період з 2018-2019н.р. в дошкільному навчальному закладі є зміни. І ці зміни на краще. Роботу завідувача пропоную оцінити позитивно".

4. Яворська М. – член батьківського комітету середньої групи, яка відзначила високий професійний рівень педколективу, досвідченість керівника в особі завідуючої. «Діти із задоволенням відвідують дошкільний заклад, група естетично оформлена, багато іграшок. Нас батьків радує стан харчування дітей, різноманітність страв в меню, постійно створюються комфортні умови для дітей».

5. Фещина С.В.– голова батьківського комітету групи.

"Зауважень до діяльності завідуючої з боку батьківського комітету немає. Всі кошти спрямовані на ремонт та забезпечення розвиваючого середовища закладу. Діяльність завідувача прошу визнати відповідно до положення шляхом голосування".

6. Чорноус О.П. – голова лічильної комісії, яка оголосила результати голосування. Роздано бюлетнів – 37, взяли участь в голосуванні - 37

СХВАЛЕНО ОДНОГОЛОСНО

УХВАЛИЛИ:

1. Звіт завідувача Руднєвої В.В. про виконання роботи дошкільного навчального закладу у 2018-2019 н.р. прийняти до відома.

2. Оцінити діяльність завідувача ДНЗ у 2018-2019 н.р. задовільно.

3. Завідувачу Руднєвій В.В. спільно з членами колективу продовжувати роботу закладу над виконанням стратегічного плану закладу до 1 вересня 2020 року.

Голова зборів Кротович Г.Ц.

Секретар Федорів О.П.

 Додаток 1

 протокол від 15.06.2018

1. Кротович Г.Ц., вихователь-методист ДНЗ №6

2.Федорів О.П.,каштелян ДНЗ №6

3.Чорноус О.П., помічник вихователя

4. Бачинська В.В., помічник вихователя

5. Шевчук Л. Г., кухар

6. Руднєва В.В.,завідувач Шепетівського ДНЗ №6 "Білочка"

7. Шикерук В.Е., голова батьківського комітету

 8. Равкіс О.А. практичний психолог

 9.Скавінська О.К., член батьківського комітету

 10.Швед О.Л., член батьківського комітету

 11. Талімончук Ю.В.- член батьківського комітету

 12. Полянських Т.М. - член батьківського комітету

 13.Фещина,член батьківського комітету

14. Шахрай І.А.,вихователь

15. Царук Л.М., завідувач господарства,

16. Шевчук Л.Г., кухар

17. Кондратюк Г.В., сестра медична старша

18. Швидкова В.М., головний бухгалтер

19. Семенюк С.В., вихователь

20. Гнатюк А.Д., вихователь

21. Матвійчук О.А., вихователь

22. Інжиєвська Л.Б., вихователь

23. Коберник В.В., вихователь

24. Царук І.Г., робітник з обслуговування

25. Гавриш І.О., бухгалтер

26. Поліщук М.А., праля

27. Ясищук Т.Б., член батьківського комітету

28. Богомолюк Г.В., вихователь

29. Селюк І.М., вихователь

30.Кешкентій Г.С., помічник вихователя

31. Чорноус О.П., помічник вихователя

32. Гунько Т.М., помічник вихователя

33. Лебідь Ю.В. музичний керівник

34.Дудка Л.М., підсобний робітник

35. Мшанецька Л.В, кухар

**ЗВІТ КЕРІВНИКА**

**ШЕПЕТІВСЬКОГО ДОШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО**

 **ЗАКЛАДУ (ЯСЕЛ-САДКА) №6 «БІЛОЧКА»**

 **ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ ЗА 2017-2018 Н.Р.**

**РУДНЄВОЇ ВАЛЕРІЇ ВІКТОРІВНИ**

Даний звіт зроблений на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 р. № 178, «Положення про порядок звітування керівників дошкільних загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю».

**Мета:** подальше утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності завідувача.

**Завдання звітування:**

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління дошкільним навчальним закладом.

2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління дошкільним навчальним закладом.

Шепетівський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №6 «Білочка» Хмельницької області знаходиться за адресою: 30400, Хмельницька обл., м.Шепетівка, провулок Героїв Небесної Сотні, 30-А, телефон 4-04-61, E-mail: dnz6\_sh@i.ua

ПІБ завідувача - Руднєва Валерія Вікторівна;

Державна атестація - 06 березня 2015 року;

Кількість вихованців -150;

Всього працівників -35

Працює з 26 лютого 1977р., розрахований на 6 груп - 99 місць. Режим роботи ДНЗ №6: п’ятиденний з 08.00 до 17.00, працюють чергові групи з 07.00. до 19.00. Мова навчання – українська.

Протягом 2016/2017 навчального року Шепетівський ДНЗ №6 «Білочка» працював за Базовим компонентом /нова редакція/ дошкільної освіти, програмою розвитку дитини дошкільного віку « Я у Світі» у всіх вікових групах закладу, а також, відповідно до власного Статуту, програми розвитку та річного плану роботи.

Дошкільний навчальний заклад має необхідні умови для вирішення загально - освітніх, фізкультурно-оздоровчих заходів. Групи оснащені іграшками згідно типового переліку, постійно оновлюється розвивальне-ігрове середовище.

Впродовж 2017/2018 навчального року в закладі функціонувало 6 груп:

2 групи раннього віку, 1-ІІ молодша група, 1-середня група, 2-старші групи.

У порівнянні з минулими роками кількість дітей по мережі дещо зменшилась.

Педагогічний процес у ДНЗ забезпечують кваліфіковані спеціалісти. Дошкільний навчальний заклад повністю укомплектований педагогічними кадрами: 1 завідувач, 1 вихователь-методист, 1 музичний керівник, 1 практичний психолог, 10 вихователів. За наслідками атестації педагоги ДНЗ мають такі кваліфікаційні категорії: спеціалістів вищої категорії — 3 педагога, I категорії — 1 педагог, II категорії — 3 педагоги, спеціалістів - 7 педагогів, педагогічне звання «вихователь-методист» мають 2 педагога.

**ХАРЧУВАННЯ ДІТЕЙ**

Організація харчування дітей в дошкільному навчальному закладі, здійснювалася згідно Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої Наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров’я України 17.04.2006 за №298/227.

Вартість харчування дітей в дошкільному навчальному закладі у 2017/2018 навчальному році встановлено 13,50 грн. для дітей, які відвідують ясла, і 16,50 грн. для дітей, які відвідують дошкільні групи. Батьки вносять плату за харчування у розмірі 60 відсотків від вартості харчування за день (рішення виконкому №10 від 22.01.2016р.).

Звільнені від оплати за харчування діти, батько яких приймає участь у АТО, малозабезпечені сім’ї і мають підтверджуючі документи.

Харчоблок має необхідне приміщення, забезпечений проточною гарячою та холодною водою, оснащений необхідним технологічним обладнанням, яке знаходиться в робочому стані. Виконувалися вимоги щодо дотримання санітарно-гігієнічного режиму. Була придбана необхідна кількість миючих, дезінфікуючих засобів,спецодягу, кухонного інвентарю за рахунок позабюджетних коштів.

**РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ**

**ЩОДО УКРІПЛЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ**

Протягом 2017/2018 навчального року активно працювала Рада закладу. Члени Ради закладу систематично були присутні на педагогічних радах, організовували роботу з громадськістю щодо залучення позабюджетних коштів та раціонального їх використання. Рада закладу вела активну діяльність щодо залучення батьків до благоустрою території дошкільного закладу, проведенню ремонтних робіт. Впродовж 2017/2018 навчального року поліпшення матеріально-технічної бази відбувалося за рахунок бюджетних коштів, благодійних внесків батьків, спонсорів.

Всього витрачено коштів на підготовку закладу 156800,00 грн.;

 з них бюджетних 90185,00 грн.;

 позабюджетних 66215 ,00 грн.;

 з них: спецрахунок закладу 5070,00 грн.;

 спонсорська допомога 2000 ,00грн.;

 Використано коштів на поточний ремонт за період з 01.09.2017 по 01.08.2018:

 - бюджетних 4222,00 грн.

 - позабюджетних \_ грн.

 з них: спецрахунок закладу - грн.

 спонсорська допомога \_-\_ грн.

 заборгованість - грн.

 Використано коштів на капітальний ремонт за період з 01.09.2017 по 01.08.2018

 - бюджетних 46638,00 грн.

 - позабюджетних \_ - грн.

 з них: спецрахунок закладу - грн.

 спонсорська допомога - грн.

 За бюджетні кошти зроблено ремонти оргтехніки і побутової техніки - 8749,00грн.;

* Ремонт прінтера 550,00 грн.
* Ремонт комп»ютера – 410,00 грн.
* Заправка картриджа-695,00 грн.
* Запчастини до електроплити- 1500,00 грн.
* Повірка ваги,гир – 391,00 грн.
* Тен для бойлера – 515,00 грн.
* Придбання електричного бойлера – 2438,00 грн.
* Ремонт пральної машини – 2250,00

З метою забезпечення протипожежних заходів

За бюджетні кошти придбано:

* Захисний екран- 250,00 грн.
* Перезарядка вогнегасників -436,00 грн.
* Навчання з пожежної безпеки – 480,00 грн.
* Послуги вимірювального опору ізоляції ліній обмоток апаратів- 1776,00 грн.

Позабюджетні:

Демонтовано вагонку на евакуаційних виходах, зроблено ремонт 600 грн.

Встановлено сигнали оповіщення- 360,00 грн.

Для нормального функціонування модульної котельні за бюджетні кошти здійснена перевірка димових каналів котельні – 240, 00 грн.

Інвентаризація джерел викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря – 5400,00грн.

Навчання відповідальної особи за газове господарство- 416,00 грн.

Програмування коректора та пуск газу в газове обладнання – 803,00 грн.

За бюджетні кошти придбано:

* Спецодяг для працівників – 4000,00 грн.
* Миючі засоби – 3990,00 грн.
* Господарські товари- 1478,40 грн.
* Ялинкові прикраси – 1500,00 грн.
* Канцтовари – 2002,00 грн.
* Дератизація , дезинфекція – 985,40 грн.

( за позабюджетні – 800,00 грн.)

* Медикаменти – 1750,00 грн.
* Придбання періодичних довідкових фахових інформаційних видань – 3026,00 грн.
* Фарба 3200,00 грн.
* Цемент – 732,00 грн.
* Шпаклівка – 228,00 грн.
* Розетка – 60,00 грн.
* Токіни для роботи з Шепетівським УДКСУ- 2085,00 грн.

Залучення додаткових джерел фінансування здійснювалося згідно Статуту, яким було передбачено отримання коштів батьків або осіб, які їх замінюють: добровільні пожертвування і цільові внески фізичних та юридичних осіб, інші кошти не заборонені законом. Таким чином за допомогою даних надходжень були вирішені наступні питання:

Поступили на спецфонд закладу благодійні внески за 2017-2018

ПП Яворський В.І. – 1000грн.

Старша група «Ромашка» - 1600,00 грн.

Старша група «Волошка» - 795,00грн.

Середня група «Соняшник» - 100,00грн.

ІІ молодша група «Мак» - 2000,00 грн. + 300,00 грн.

І молодша група «Полуничка» - 1525,00 грн.

І молодша група «Фіалка» - 775,00 грн.

За них придбано:

* Кухонний інвентар- 176,00 грн.
* Електричний тен до пральної машини – 800,00 грн.
* Фарба -1000,00 грн.
* Бачок до унітазу 449,00 грн.

4. Придбано за спонсорські кошти батьків, подаровано батьками:

Старша група «Ромашка» - 5296,50 грн.

* Іграшки- 594,00 грн.
* Фарба компютерна – 800,00 грн.
* Картридж – 560,00 грн.
* Література – 475,00 грн.
* Дидактичні ігри -944,00 грн.
* Канцтовари- 700,00 грн.
* Совочки, тарілки – 116,50 грн.
* Стенд -400,00 грн.
* Різне – 367,50 грн.
* Магніти – 62,50 грн.
* Йорш – 37,00 грн.
* Медичний кабінет – 120,00 грн.
* Прапорці – 80,00 грн.
* Тканина- 40,00 грн.

Старша група «Волошка» - 2436,00грн.

* Миючі засоби – 1369,00 грн.
* Канцтовари- 617,00 грн.
* Стенд 450,00 грн.

Середня група «Соняшник» - 4426,13

* Миючі засоби – 1792,44
* Канцтовари, іграшки- 2633,69

ІІ молодша група «Мак» - 6791,00 грн.

* Підставки на столики-280,00 грн.
* Іграшки – 1032,00 грн.
* Постіль- 2897,00 грн.
* Магнітна дошка – 581,00 грн.
* Миючі засоби – 1881,00 грн.
* Прикраси на столики – 120,00 грн.
* Подаровано 2 дитячі гойдалки – 600,00 грн. (Гайдучок А.О.)

І молодша група «Полуничка» - 8848,00 грн.

* Миючі засоби – 2106,00 грн.
* Іграшки – 945,00 грн.
* Література- 196,00 грн.
* Канцтовари- 1373,00 грн.
* Постіль- 4227,00 грн.

І молодша група «Фіалка» - 3802,00 грн.

* Миючі засоби- 515,00 грн.
* Стінка – 2300,00 грн.
* Іграшки – 400,00 грн.
* Корм для рибок – 19,00 грн.
* Бейджи – 50,00 грн.
* Цемент – 55,00 грн.
* Канцтовари- 29,00 грн
* Годинник -78,00 грн.
* Набір прикрас, (квіти, метелики) – 66,00 грн.
* Парасоля пляжна - 290,00 грн.

**ПІДСУМКИ**

Головним є те, що дошкільний заклад прагне бути тим місцем, де діти завжди можуть фізично розвиватись, зміцнювати здоров’я, реалізовувати свої здібності, товаришувати, весело і щасливо жити. Підводячи підсумки минулого навчального року, можна стверджувати, що робота з дітьми велась систематично, цілеспрямовано, комплексно, з урахуванням вікових можливостей дітей та відповідно до вимог Базового компоненту. Спільна та чітка робота батьківських комітетів дала можливість збагатити та модернізувати матеріально- технічну базу закладу. Дякуємо Шепетівській міській раді за виділення коштів на встановлення модульної котельні, ремонт вхідного навісу.

Але є труднощі, які необхідно вирішувати це: ремонт прогулянкових павільйонів, туалетних кімнат.

Щиро дякуємо за розуміння і підтримку нашого закладу!

Сподіваюсь на подальшу співпрацю з колективом, батьками.

Дякую за увагу!